**福建工程学院2017届毕业生离校工作日程安排表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **日期** | **工作内容** | | **主持** | **地点** | **参加人员** |
| 5月11日前 | 毕业班学生课程考试成绩录入结束 | | 教务处 | 教务处 | 教务处及各学院相关工作人员 |
| 5月27日 | 毕业生离校工作协调会 | | 李天奇 | 第一会议室 | 校办、组织部、宣传部、学工部、武保部、教务处、研究生处、计财处、后勤处（车队、一卡通）、校友办、校团委、图书馆、各学院副书记 |
| 毕业生离校工作安排 | | 各学院 | 各学院 | 相关人员 |
| 5月15日—5月28日 | 教务处预审核符合毕业条件的学生名单、符合授予学位条件的学生名单和需讨论的学生名单 | | 教务处 | 各学院 | 教务处、各学院等教学管理人员 |
| 5月26日—6月21日 | 清理学生欠费 | | 计财处 | 计财处 | 计财处、学工处、各学院、全体毕业生 |
| 6月1日—22日 | 毕业生文明离校氛围营造 | | 宣传部 |  | 相关工作人员 |
| 6月1日前 | 办理国家助学贷款还款确认手续 | | 学工处 | 各学院 | 学工处、申请助学贷款毕业生、各学院 |
| 6月7日 | 毕业生代表座谈会 | | 学工处 | 待定 | 优秀毕业生、服务地方项目毕业生代表 |
| 6月7日开始 | 印发离校单，办理离校手续 | | 各学院 | 各学院 | 各有关职能部门、各学院、毕业生 |
| 6月7日—16日 | 办理毕业生学生证注销盖章手续 | | 学工处 | 各学院 | 各学院毕业班辅导员 |
| 6月8日—20日 | 办理户口迁移手续 | | 武保部 | 武保部 | 户籍在学校的应届毕业生 |
| 6月9日—15日 | 确定2017届校友联络员 | | 校友办 | 校友办 | 各学院、毕业生 |
| 6月12日—20日 | 毕业生离校教育 | | 各学院 | 各学院 | 各学院、全体毕业生 |
| 6月12日—16日 | 集中办理图书归还手续 | | 图书馆 | 图书馆 | 图书馆、全体毕业生 |
| 6月14日前 | 办理学生党团关系转出手续 | | 组织部、团委 | 组织部、团委 | 组织部、团委、毕业生党团员、各学院 |
| 汇总毕业生就业协议书、审批资料等 | | 学工处 | 就业创业中心 | 各学院毕业班辅导员 |
| 6月14日—20日 | 宿舍财产清点 | | 学工处 | 毕业生宿舍 | 宿管中心、毕业班辅导员、全体毕业生 |
| 6月12日—15日 | 审核和制定毕业生建议派遣方案 | | 学工处 | 就业创业中心 | 就业创业中心、各学院相关工作人员 |
| 6月12日 | 各学院完成毕业设计（论文）成绩录入 | | 教务处 | 各学院 | 各学院 |
| 6月14日 | 教务处将毕业结论提供给就业创业中心 | | 教务处 |  | 各学院、有关职能部门 |
| 6月16日 | 开具《就业报到证》 | | 学工处 | 省教育厅 | 就业创业中心相关工作人员 |
| 6月20日前 | 发放校友卡 | | 校友办 | 校友办 | 各学院、全体毕业生 |
| 6月21日—22日 | 学生乘坐公交车秩序维护 | | 武保部 | 公交站 | 武保部、团委、学工处、车队、毕业生 |
| 6月20日下午 | 校学位评定委员会审批学位授予名单 | | 教务处 | 待定 | 学位评定委员会成员 |
| 6月21日 | 7：30-11：00 | 福建工程学院2017年毕业典礼 | 校办、学工处、研究生处 | 图书馆前广场 | 校领导、相关部处、各学院辅导员、毕业生代表 |
| 14:30-16:00 | 毕业生领取毕业证书、学位证书、就业报到证 | 各学院 | 各学院 | 全体毕业生 |
| 16：00后 | 毕业生离校 | 各学院 | 各学院 | 全体毕业生 |
| 6月21日—22日 | 协调公交公司增加班次或延长线路至车站，并提前公告 | | 后勤处 | 公交站 | 车队、全体毕业生 |
| 6月26日 | 餐卡冻结，余额退还至学生缴费银行卡 | | 后勤处 | 一卡通中心 | 后勤处、计财处 |
| 6月19日-7月2日 | 学院整理毕业生档案并完成邮寄 | | 学工处 | 各学院 | 就业创业中心、毕业班辅导员 |